

[Read free ebook] Mit Evernote Selbstorganisation und Informationsmanagement o (mitp/Die kleinen Schwarzen)

Mit Evernote Selbstorganisation und Informationsmanagement o (mitp/Die kleinen Schwarzen)

Von Herbert Hertramph

DOC | *audiobook | ebooks | Download PDF | ePub



[Download](#)

[Read Online](#)

Produktinformation -Verkaufsrang: #28946 in eBooksVerffentlicht am: 2014-03-03Erscheinungsdatum: 2014-03-03File Name: B00MIF2D1E | File size: 69.Mb

Von Herbert Hertramph : Mit Evernote Selbstorganisation und Informationsmanagement o (mitp/Die kleinen Schwarzen) before purchasing it in order to gage whether or not it would be worth my time, and all praised Mit Evernote Selbstorganisation und Informationsmanagement o (mitp/Die kleinen Schwarzen):

KundenrezensionenHilfreichste Kundenrezensionen3 von 3 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. berholte InformationenVon AxelIch habe mir das Buch gekauft, um Tipps und Tricks zu lernen, um mit Evernote noch besser

umgehen zu können. Leider sind ausgerechnet diese Tipps und Tricks zum Teil veraltet und funktionieren nicht mehr. Beispiel: Post-It wird nicht mehr unterstützt, unter Mac-OS gibt es keine Möglichkeit mehr direkt in Evernote zu drucken, einige im Text eingefügte Links laufen ins Leere. Die Programmbeschreibung für Evernote ist ausführlich, der Umgang damit für mich verständlich erklärt. Für ein Handbuch zum Programm sind mir aber die 17,- (Kindle-Version) zu teuer. Schade! 2 von 2 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Licht und Schatten ... Von Scimitar Zuerst ist es selbst als e-Book eine echte Herausforderung, aber ein so flexibles und sich schnell lernendes Tool wie Evernote zu schreiben. Dem Autor gelingt eine sehr gute allgemeine Einführung und die verschiedenen Such- und Organisationsfunktionen werden gut erläutert. Neben einigen weiteren Perlen in Bezug auf Funktion und Details besitzt der Band leider auch - wohl um auf Länge zu kommen - einige recht langatmige Passagen mit der Erläuterung von Spezialanwendungen. Diese kann man meiner Ansicht nach getrost überspringen. Mein persönliches Fazit: Als Schnelleinführung und gelegentliches Nachschlagewerk für Evernote gut geeignet, hätte aber gern 80 Seiten kürzer ausfallen dürfen. 24 von 25 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. super! Von Trinedy Obwohl ich schon andere Evernote Bücher gelesen habe waren diese schnell langweilig für mich da ich gemerkt habe dass ich das Meiste daraus schon kannte. Von diesem Buch aber konnte ich selbst als "Fortgeschrittener" etwas lernen! Ganz toll ge- und beschrieben! Kleiner Tipp am Rande: wer sich auch für die Kindle-Version entscheiden sollte, der sollte das Buch am Besten auf dem Tablet lesen! Aufgrund der vielen Screenshots und Links macht das Buch auf dem Kindle kein Spaß! ;-)

Kurzbeschreibung Aktualisierte und stark erweiterte Neuauflage zur neuen Evernote-Version Vom effektiven Notiztool bis zur komplexen Dateiverwaltung Mit anschaulichen Beispielen und Tipps für Beruf und Alltag Was auf den ersten Blick wie ein kleines Softwareprogramm zum Erstellen von Notizen aussieht, ist tatsächlich ein effektives Organisationstool. Innerhalb kürzester Zeit hat sich Evernote zur Standard-App für das Smartphone entwickelt. Notizen, Dateien, Fotos, Websites, Blogartikel - alles, was Sie sich im Alltag merken möchten, können Sie sich geordnet darstellen lassen und betriebssystem-unabhängig synchronisieren. Herbert Hertrampf gibt zunächst eine kompakte Einführung in das Programm von der Installation bis zum Erstellen der ersten Notiz. Danach stellt er zahlreiche Anwendungsmöglichkeiten mit vielen Tipps und Tricks vor, die zum Teil sogar langjährigen Evernote-Nutzern noch unbekannt sind. Sie erfahren auch, wie Sie die Suchfunktion professionell nutzen und Evernote in den Arbeitsalltag integrieren. Von der individuellen Gedächtnishilfe entwickelt das Tool sich so zum zuverlässigen Informationsmanagementsystem. Schließlich zeigt der Autor viele Beispiele aus der Praxis, die Anregungen für den eigenen Umgang liefern. Aus dem Inhalt: Installieren und starten Schreiben und Sammeln Ordnen und Sortieren Teilen und Zusammenarbeiten Erinnern und Erledigen Suchen und Finden Mobil und flexibel Apps und Erweiterungen Selbstorganisation und Informationsmanagement Tipps und Tricks Datenschutz und Premium-Account Herbert Hertrampf ist Sozialwissenschaftler an der Universität Ulm und etablierte dort den Studienbereich 'Media-based Learning and Instruction'. Unter <http://notieren.de> bloggt er wertvolle Tipps rund um das Thema Evernote. textico.de Anwendungen, die eine lebensverändernde Wirkung versprechen, sobald man sie installiert (und dafür zahlt), gibt es in den App-Stores ja wie Sand am Meer. Doch nur wenige halten dieses Versprechen überhaupt, geschweige denn langfristig. Das kostenlos-ungedrosselte und sowohl stationär als auch mobil verfügbare Notizen-Werkzeug Evernote bildet da eine erstaunliche Ausnahme: nutzt man sein ganzes Potenzial, fragt man sich schon nach kurzer Zeit, wie man evernotelos digital-analog Leben konnte, ohne ständig alles zu vergessen. Herbert Hertrampf hat es nun mit dem kleinen mitp-Büchlein Mit Evernote Selbstorganisation und Informationsmanagement optimieren geschafft, auf den knapp 200 Taschenbuchseiten die Essenz der täglichen Evernotenutzung so effektiv-verständlich aufzubereiten, dass man als Leser schon nach wenigen Seiten von einem Aha-Erlebnis ins nächste hüpft und ungeduldig auf die weiteren coolen Evernote-Features wartet, die Hertrampf vorstellt. Es ist wirklich verblüffend, wie es Hertrampf von der ersten Seite an schafft für Evernote zu begeistern - das gelingt ihm vor allem, weil er selbst begeistert ist und seine eigene Erfolgsgeschichte in eine perfekte und alltagserprobte Anleitung gegossen hat. Hertrampf leitet vom ersten Kontakt mit Evernote an: Anmeldung, Installation und Start. Dann erste Notizen schreiben und sammeln, ordnen und sortieren, teilen und zusammenarbeiten bis hin zum perfekt integrierten Suchen und Finden. Ein eigenes Kapitel bekommt der mobile Einsatz, ebenso wie die Erweiterung per Apps und schließlich noch die abschließende Frage, welche Organisationsform von chaotisch bis gründlich zur eigenen Person am besten passt und wie Evernote entsprechend der eigenen Lebensweise angepasst werden kann. Mit dem Taschenbüchleinformat hat mitp die perfekte Form für einen konzentrierten Überblick gefunden - egal ob für Kindle oder eben Evernote. Wer einfach mal einen kurzen Blick auf Evernote werfen will, sollte das unbedingt mit Hertramphs Hilfe tun - Mit Evernote Selbstorganisation und Informationsmanagement optimieren ist tatsächlich der Einstieg in eine die digitale und analoge Lebenswelt verändernde Anwendung. -- Wolfgang Tre/textico.de Pressestimmen Auf die pointierte Installationseinführung folgt eine Reise durch den eigenen Alltag, die auf den ersten Blick nicht auf eine App namens Evernote hindeutet. Die elf Kapitel sind mit Ordnen und Sortieren, Erinnern und Erledigen oder Suchen und Finden so benannt, wie wir uns tagtäglich organisieren. Hertrampf versucht, auch in den Kapiteln ohne umständliche IT-

Fachsprache auszukommen. Die gut strukturierten Tipps erleichtern sowohl den Umgang mit Evernote als auch den eigenen Alltag. Selbst für langjährige Evernote-Nutzer dürften unter den Hinweisen einige Kniffe dabei sein, die ihnen bislang unbekannt waren. Und Neu-User dürften zu dem Fazit, dass auf Evernote im Alltag schwerlich zu verzichten ist, wenn man sich einmal darauf eingelassen hat. Bcher-Magazin zu Mit Evernote Selbstorganisation und Informationsmanagement optimieren Olaf Ernst Datum: 10.04.2014 4 / 5 stars