

## Meetings auf Englisch fr Dummies

Von Lars M. Blhdorn, Denise Hodgson-Mckel  
audiobook / \*ebooks / Download PDF / ePub / DOC



DOWNLOAD



+

READ ONLINE

Produktinformation - Verkaufsrang: #68960 in eBooks Veröffentlicht am: 2015-05-06 Erscheinungsdatum:  
2015-05-06 File Name: B00XC6RYDA | File size: 44.Mb

Von Lars M. Blhdorn, Denise Hodgson-Mckel : Meetings auf Englisch fr Dummies before purchasing it in order to gage whether or not it would be worth my time, and all praised Meetings auf Englisch fr Dummies:

Kundenrezensionen Hilfreichste Kundenrezensionen 1 von 2 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. super buch Von YvyPivyauch wenn es fr "Dummies" heisst - bin ich froh es gelesen zu haben ! Ich konnte sehr viel davon anwenden. Ich finde die Bcher sowieso toll - die die ich bis jetzt gelesen habe waren alles andere als fr Dummies - eher

fr Normalies !!1 von 1 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Fehlervermeidung bei Gesprächen in Englisch Von Manfred W. Ein Heft welches ich mir schon lange gewünscht habe; informativ und witzig geschrieben. Die Autoren geben Ihnen Tipps und bringen Ihnen die wichtigsten Redewendungen bei.

Kurzbeschreibung Sie wollen oder müssen Meetings mit internationalen Geschäftspartnern organisieren und fragen sich, wie das auf Englisch aussehen sollte? Meetings auf Englisch für Dummies hilft Ihnen, Besprechungen in englischer Sprache erfolgreich vorzubereiten und durchzuführen und dabei Kommunikationsklippen gekonnt zu umschiffen. Lars Blohdorn und Denise Hodgson-Mockel bieten Ihnen viele hilfreiche Hinweise, praxisorientierte Beispiele und nützliche Hintergrundinformationen, damit Ihr Meeting zum Erfolg wird.

Kurzbeschreibung Sie wollen oder müssen Meetings mit internationalen Geschäftspartnern organisieren und fragen sich, wie das auf Englisch aussehen sollte? Meetings auf Englisch für Dummies hilft Ihnen, Besprechungen in englischer Sprache erfolgreich vorzubereiten und durchzuführen und dabei Kommunikationsklippen gekonnt zu umschiffen. Lars Blohdorn und Denise Hodgson-Mockel bieten Ihnen viele hilfreiche Hinweise, praxisorientierte Beispiele und nützliche Hintergrundinformationen, damit Ihr Meeting zum Erfolg wird.

Über den Autor und weitere Mitwirkende Dr. Lars Blohdorn ist Sprachwissenschaftler an der Uni Kiel. Dort unterrichtet er englische Sprachwissenschaft und Sprachpraxis (hauptsächlich Grammatik und Wortschatz). Denise Hodgson-Mockel kam vor 30 Jahren von New York City nach Kiel, wo sie seitdem Englisch unterrichtet.