

[Read free] Cheats frs Bro: 20 IT-Fhigkeiten, um die Ihre Kollegen Sie beneiden werden!

# Cheats frs Bro: 20 IT-Fhigkeiten, um die Ihre Kollegen Sie beneiden werden!

Von Thomas Kelly

DOC | \*audiobook | ebooks | Download PDF | ePub

```
Sub Gruppierter_Inhaltsverzeichnis()  
Worksheets(1).Activate  
Range("C1").Value = "Cheats fürs Büro"  
Range("C1:D9").Select  
Selection.Merge  
Selection.VerticalAlignment = xlCenter  
Selection.Font.Bold = True  
Selection.Font.Size = "14"  
'Erste Kategorie  
Range("A3").Value = "Makros für Nichtprogrammierer"  
Range("A3:B3").Select  
Selection.Merge  
Selection.Font.Bold = True  
Range("A4:D4").Select  
Selection.Merge  
Range("A4").Value = "Grundlagen der Makros"  
Range("A5").Value = "Der Austausch zwischen Office-Programmen"  
Range("A6").Value = "Von Excel über Word nach Outlook"  
Range("B5").Value = "Benutzeroberflächen in Makros"  
'Zweite Kategorie  
Range("C3").Value = "Microsoft SQL für Nichtprogrammierer"  
Range("C3:D3").Select  
Selection.Merge  
Selection.Font.Bold = True  
Range("C4").Value = "Datenbanken leicht gemacht"  
Range("C5").Value = "Sortierung, Gruppierung und Verachtelung"  
Range("D5").Value = "Datenverarbeitung im großen Stil"  
Range("D6").Value = "Datenanalyse im großen Stil"  
Range("C6").Value = "Integration von Excel"  
Range("C7").Value = "Integration von Excel"  
Range("C4:D4").Select  
Selection.Merge  
Selection.HorizontalAlignment = xlCenter  
'Dritte Kategorie  
Range("E3").Value = "Microsoft Office: Interaktion mit SQL"  
Range("E4").Value = "Pivot-Tabellen"  
Range("E5").Value = "PowerPivot"  
Range("F4").Value = "Große Dateien"  
'Vierte Kategorie  
Range("A9").Value = "Microsoft Windows: verschiedene Tricks für den Alltag"  
Range("A10").Value = "Windows neu installieren"  
Range("B10").Value = "Versionsverwaltung"  
Range("C10").Value = "Virtual PC"  
Range("A9:C9").Select  
Selection.Merge  
Selection.Font.Bold = True  
'Fünfte Kategorie  
Range("D9").Value = "Ein Blick über den Tellerrand"  
Range("D10").Value = "Kleine RAID-Kunde"  
Range("E10").Value = "Linux für Nicht-Berds"  
Range("E11").Value = "Linux-Server für Nicht-Berds"  
Range("D9:E9").Select  
Selection.Merge  
Selection.Font.Bold = True  
'Abschließende Formatierung  
Columns("A:F").EntireColumns.AutoFit  
Range("E3:F3").Select  
Selection.Merge  
Selection.Font.Bold = True  
Range("A1:F12").Select  
Selection.HorizontalAlignment = xlCenter  
MsgBox("Herzlichen Glückwunsch! Sie haben eben ein gruppiertes Inhaltsverzeichnis  
programmiert.")  
End Sub
```

Thomas Kelly

## Cheats fürs Büro

 Download

 Read Online

Produktinformation -Verkaufsrang: #182329 in eBooksVerffentlicht am: 2014-11-21Erscheinungsdatum:  
2014-11-21File Name: B00Q0CYPRG | File size: 40.Mb

Von Thomas Kelly : Cheats frs Bro: 20 IT-Fhigkeiten, um die Ihre Kollegen Sie beneiden werden! before purchasing it in order to gage whether or not it would be worth my time, and all praised Cheats frs Bro: 20 IT-Fhigkeiten, um die Ihre Kollegen Sie beneiden werden!:

KundenrezensionenHilfreichste Kundenrezensionen0 von 1 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Billiger ....Von Upper crustMumpitz.Banalitten aufbereitet - was soll ich hier gro schreiben, aber will Mindestlngen, auch so ein Mist. Bla bla wie das Buch2 von 2 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Klasse Lektre fr das Bro! Absolute Kaufempfehlung! :-)Von SVWB2211Das Erstellen von einfachen als auch mittelschweren Makros in Excel

wird hier auch für Laien wie mich einfach und verständlich erläutert. Auch das Programmieren von SQL Codes z.B. zur Aufbereitung und Analyse von Daten, wird in diesem "Handbuch" sehr gut beschrieben. Allein mit diesen zwei vorgenannten Bausteinen konnte ich bereits viele Automatisierungen (z.B. ein automatisiertes Berichtswesen), die mir nun zusätzlich auch viel Zeit ersparen, aufbauen. Auch viele weitere Tipps und Tricks sowohl in Excel, Word und Power Point erleichtern den Alltag ungemein und sorgen so für glückliche Stunden im Büro. ;-). Danke an den Verfasser und ich hoffe das es zukünftig weiteren Lesestoff zu diesen Themen geben wird.

**Kurzbeschreibung** Ein Ratgeber für Mitarbeiter, die tiefer in die Technik hinter ihrem Alltag einsteigen möchten. Vom Excel-Makro bis zum Linux-Server werden zahlreiche Themen aus der IT einsteigerfreundlich erklärt. Der Schwerpunkt liegt dabei auf Fähigkeiten, die sich im Arbeitsalltag anwenden lassen, um Ihnen und Ihren Kollegen die Arbeit zu erleichtern. Eine kurze Auswahl der Themen: - Makros in Microsoft Office- Automatisierung alltäglicher Aufgaben- Erstellung von hochwertigen Berichten in kürzerer Zeit- Datenbankverwaltung ohne Programmierkenntnisse- Datenverarbeitung und -analyse- Einrichtung virtueller Computer als Testumgebung- Einrichtung von Linux- und Windows-Betriebssystemen- Einrichtung von Servern unter Windows und Linux- Einstieg in die Programmierung mit VBA und SQL Dieses Buch richtet sich gleichermaßen an Einsteiger und an Fortgeschrittene. Abgesehen von Grundlagenwissen in Microsoft Word und Excel sind keinerlei Vorkenntnisse erforderlich.

**Kurzbeschreibung** Ein Ratgeber für Mitarbeiter, die tiefer in die Technik hinter ihrem Alltag einsteigen möchten. Vom Excel-Makro bis zum Linux-Server werden zahlreiche Themen aus der IT einsteigerfreundlich erklärt. Der Schwerpunkt liegt dabei auf Fähigkeiten, die sich im Arbeitsalltag anwenden lassen, um Ihnen und Ihren Kollegen die Arbeit zu erleichtern. Eine kurze Auswahl der Themen: - Makros in Microsoft Office- Automatisierung alltäglicher Aufgaben- Erstellung von hochwertigen Berichten in kürzerer Zeit- Datenbankverwaltung ohne Programmierkenntnisse- Datenverarbeitung und -analyse- Einrichtung virtueller Computer als Testumgebung- Einrichtung von Linux- und Windows-Betriebssystemen- Einrichtung von Servern unter Windows und Linux- Einstieg in die Programmierung mit VBA und SQL Dieses Buch richtet sich gleichermaßen an Einsteiger und an Fortgeschrittene. Abgesehen von Grundlagenwissen in Microsoft Word und Excel sind keinerlei Vorkenntnisse erforderlich.